

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МАУ «Институт  
муниципального развития  
и социальных технологий»  
Ю.А. Склярова

Приказ № 2 «01» *Всероссийский институт* 2024 г.



**Положение  
о платных услугах, предоставляемых  
муниципальным автономным учреждением  
«Институт муниципального развития и социальных технологий»**

**1. Назначение и область применения**

1.1. Настоящее Положение о платных услугах (далее Положение), предоставляемых муниципальным автономным учреждением «Институт муниципального развития и социальных технологий» (далее - Учреждение) устанавливает порядок формирования и расходования внебюджетных средств, а также цели, задачи, правила и условия оказания платных услуг Учреждением.

**2. Нормативные ссылки**

2.1. Положение об оказании платных услуг разработано в соответствии с:

2.1.1. Гражданским кодексом Российской Федерации.

2.1.2. Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2.1.3. Налоговым кодексом Российской Федерации.

2.1.4. Федеральным законом от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей».

2.1.5. Федеральным законом Российской Федерации от 03.11.2006 г. № 174 «Об автономных учреждениях».

2.1.6. Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2.1.7. Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

2.1.8. Решением Совета депутатов города Белгорода от 26.12.2006 г. № 401 «Об утверждении Положения о порядке регулирования цен и тарифов на товары и услуги, производимые и оказываемые муниципальными предприятиями и учреждениями в городе Белгороде, кроме цен и тарифов на жилищно-коммунальные услуги, предоставляемые медицинскими организациями».

2.1.9. Положением о порядке формирования и расходования внебюджетных средств МАУ «Институт муниципального развития и социальных технологий» от 15.02.2016 г. № 11.

2.1.10. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.09.2012 г. № 1009/12 «Об утверждении Порядка оказания платных образовательных услуг».

Федерации от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

2.1.11. Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629.

2.1.12. Уставом муниципального автономного учреждения «Институт муниципального развития и социальных технологий».

2.1.13. Другими локальными нормативными актами.

### 3. Термины и определения, используемые в Положении

**Заказчик** - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести, либо заказывающее и приобретающее услуги для себя или несовершеннолетних граждан, законными представителями которых они являются, либо получающее услуги лично.

**Исполнитель** - муниципальное автономное учреждение «Институт муниципального развития и социальных технологий».

**Платные услуги** - услуги, предоставляемые Исполнителем в соответствии с Уставом физическим и юридическим лицам, для удовлетворения их потребностей.

**Договор** - соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей.

### 4. Общие положения

4.1. Учреждение оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением и Уставом.

4.2. Настоящее Положение, а также вносимые в него изменения и дополнения, утверждаются приказом директора Учреждения и вступают в силу в день их подписания.

4.3. Информация о внесенных изменениях и дополнениях в Положение размещается на сайте Учреждения.

4.4. Платные услуги оказываются Учреждением в соответствии с потребностями физических и юридических лиц на добровольной основе и за счет физических и юридических лиц.

4.5. Учреждение оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные Договором.

4.6. Для установления цен на платные услуги, Учреждение обращается в регулирующий орган с уведомлением об их уровне.

4.7. Прейскурант цен на платные услуги в соответствии с решением Совета депутатов города Белгорода от 26 декабря 2006 года № 401 «Об утверждении Положения о порядке регулирования цен и тарифов на товары и услуги, производимые и оказываемые муниципальными предприятиями и учреждениями в городе Белгороде» согласовывается руководителем аппарата

администрации города и утверждается заместителем главы администрации города – руководителем департамента экономического развития и размещается на сайте Учреждения.

4.8. Учет и контроль расходования средств, полученных от предоставления платных услуг, осуществляется МКУ «Центр бухгалтерского учета города Белгорода», в соответствии с действующим бюджетным законодательством и локальными актами Учреждения.

4.9. Платные услуги не могут быть оказаны вместо основной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет ассигнований местного бюджета.

4.10. Оплата услуг, предоставляемых в соответствии с Договором, производится Заказчиком в безналичном порядке, путем перечисления средств на лицевой счет Учреждения. Форма Договора представлена в Приложении 2 (данного Положения) и Акта об оказании платных услуг разрабатывается в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и утверждается Учреждением самостоятельно.

Внебюджетные средства могут использоваться Учреждением на следующие цели:

- дополнительные выплаты работникам Учреждения;
- оплата труда сторонним специалистам, привлекаемым в целях обеспечения образовательного процесса (преподавания, разработки рабочих программ, тестового фонда, участия в проведении аттестационных процедур, и т.п.), на основании договоров гражданско-правового характера;
- приобретение товаров, оплата работ и услуг для нужд Учреждения;
- оплата командировочных расходов сотрудникам Учреждения;
- публикации сотрудников Учреждения в научных журналах;
- проведение работ, согласно Уставу Учреждения и налогообложение, связанное с их выполнением;
- прочие расходы Учреждения.

4.11. Доля внебюджетных средств, направляемых на цели, указанные в п. 4.10. настоящего Положения, устанавливается приказом директора Учреждения.

4.12. Доходы от оказания платных услуг распределяются следующим образом:

- на заработную плату руководителя - 2% от суммы поступлений на лицевой счет с учетом налоговых выплат, но не более 50% оклада, в соответствии с трудовым договором;
- все оставшиеся денежные средства от дохода принимаются 100% и расходуются согласно п. 4.10 данного Положения.

4.13. Расходование внебюджетных средств на дополнительные выплаты работникам может осуществляться путем установления выплат в процентном отношении (доплаты, надбавки к заработной плате, премирование и т.д.) или абсолютных величинах, в соответствии с приказом директора Учреждения в пределах средств, предусмотренных на эти цели.

## **5. Цели и задачи оказания платных услуг**

5.1. Основной целью оказания платных услуг является привлечение дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг.

5.2. Задачи, решаемые при оказании платных услуг:

- усиление материальной заинтересованности работников;
- укрепление и оптимизация материально-технической базы Учреждения;
- реализация права Потребителя на удовлетворение потребностей при предоставлении платных услуг.

## **6. Информирование Потребителя о платных услугах**

6.1. Учреждение обязано до заключения Договора предоставить Заказчику достоверную информацию об Учреждении и оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

6.2. Учреждение обязано сообщить Заказчику по его просьбе другие, относящиеся к Договору и соответствующей платной услуге, сведения.

6.3. Информация об Учреждении и предоставляемых платных услугах должна доводиться до Заказчика в доступной для Заказчика форме.

6.4. Информирование Заказчика об Учреждении и оказываемых платных услугах осуществляется посредством размещения соответствующей информации на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

## **7. Виды платных услуг**

7.1. Виды платных услуг, оказываемых Учреждением в соответствии с Уставом:

- обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам, а также по программам профессиональной подготовки;
- выполнение различных этапов социологического исследования: разработка программы, создание инструментария, сбор информации, обработка данных, написание отчета (описательного, аналитического);
- проведение социологических и маркетинговых исследований:
  - 1) количественных: разовые, повторные, регулярные, омнибус, панельные;
  - 2) качественных: фокус-группы, глубинные интервью, кейс-стади.
- организация и проведение научных мероприятий (симпозиумов, конференций, лекториев);
- выполнение аналитических, фундаментальных и прикладных научно-исследовательских работ, создание результатов интеллектуальной деятельности, а также реализация прав на них;
- издательская деятельность.

7.2. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Положении.

## **8. Условия предоставления платных услуг**

8.1. Платные услуги оказываются на основании заключаемого между Учреждением и Заказчиком Договора и наличия документа об оплате предоставляемой услуги.

8.2. Платные услуги предоставляются Заказчику штатными работниками Учреждения и с привлечением сторонних специалистов.

8.3. Исполнитель обязан обеспечить выполнение объемов, сроков и качества оказания услуг, а также своевременное предоставление документов по оказываемым услугам

8.4. Операции по средствам, полученным от предоставления платных услуг, отражаются по бухгалтерскому учету отдельно от основной деятельности.

8.5. Работа по ведению бухгалтерского учета и финансовых операций по предоставлению платных услуг осуществляется работниками бухгалтерии и Учреждения, которые несут ответственность за их правильность и законность.

8.6. В зависимости от сроков, объемов и состава платных услуг, предоставление платных услуг может быть разовым или многократным, предоставляться как отдельному лицу, так и группе лиц.

8.7. Увеличение стоимости платной услуги в период действия заключенного Договора не допускается, за исключением случаев увеличения стоимости в связи с:

- ростом (снижением) затрат на оказание платной услуги, вызванным внешними факторами более, чем на 5%;
- изменениями в действующем законодательстве РФ, связанными с системой, формой и принципом оплаты труда работников, занятых в производстве конкретных услуг.

## **9. Ценообразование на платные услуги**

9.1. Цены на платные услуги, предоставляемые Учреждением, устанавливаются и рассчитываются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, города Белгорода и органов местного самоуправления на основе процесса определения себестоимости на единицу услуги - калькулирования.

9.2. На формирование цены на платные услуги оказывают влияние следующие факторы:

- уровень потребительского спроса и уникальность самих услуг;
- конкурентоспособность;
- наличие потенциальных потребителей услуг;
- наличие особых условий выполнения (срочности, приоритетности, сложности и т. д.);
- затраты на оказание услуг, срок окупаемости и экономический эффект.

9.3. Методика расчета себестоимости платных услуг в соответствии со спецификой каждой отдельной платной услуги представлены в Приложении 1

данного Положения.

9.4. Цены на платные услуги пересматриваются не чаще одного раза в год.

## **10. Ответственность Учреждения и Потребителя, контроль за качеством оказываемых платных услуг**

10.1. Учреждение несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или некачественное исполнение условий договора в соответствии с действующим законодательством.

10.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Споры, возникающие между Заказчиком и Учреждением, разрешаются по согласованию сторон либо в установленном законодательством порядке.

10.4. Учреждение освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

10.5. По инициативе Учреждения Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- неоднократного нарушения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором (просрочка оплаты стоимости платных услуг, не соблюдает условия Договора);
- установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Заказчиком;
- невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных услуг вследствие действий (бездействия) Заказчика;
- форс-мажорных обстоятельств, препятствующих исполнению Договора, наступление которых Учреждение не сможет предусмотреть на дату заключения Договора.

10.6. В случае ненадлежащего исполнения обязательств Учреждением, услуг заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- предоставление услуг в полном объеме в соответствии с заключенным Договором;
- назначения нового срока оказания услуг;
- соответствующего уменьшения стоимости оказываемых услуг;
- расторжения Договора и полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки в оказании платных услуг не устранены Учреждением, либо имеют существенный характер.

10.7. В случае отсутствия обоснованной письменной претензии со стороны Заказчика к Учреждению, платная услуга считается выполненной качественно, в срок и в полном объеме.

10.8. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг, предоставляемых Учреждением, и порядком взимания денежных средств с населения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Федерации.

## **11. Заключительные положения**

11.1. Заключенные на основании настоящего Положения Договора, не должны противоречить его условиям, положениям законодательства Российской Федерации, нарушать законные права и интересы граждан в сфере оказания платных услуг.

11.2. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Изменения и дополнения в Положение вносятся и утверждаются приказом директора Учреждения.

## Приложение 1

к Положению о платных услугах,  
предоставляемых муниципальным автономным  
учреждением «Институт муниципального  
развития и  
социальных технологий»

### Методика расчета себестоимости платных услуг в соответствии со спецификой каждой отдельной платной услуги, оказываемой муниципальным автономным учреждением «Институт муниципального развития и социальных технологий»

| №<br>п/п | Наименование платной услуги  | Элементы затрат, включаемых в стоимость платной услуги  |
|----------|--|---|
| 1.       | Обучение по дополнительным профессиональным программам, а также программам профессиональной подготовки | Цена на данные услуги складывается из:<br>- расходов на оплату труда профессорско-преподавательского состава;<br>- расходов на оплату труда административно-управленческого персонала;<br>- начислений на выплаты по оплате труда;<br>- прочих расходов, включаемых в себестоимость и рассчитанных, исходя из документов по каждой статье   |
| 2.       | Издательские услуги  | Цена на данные услуги складывается из:<br>- расходов на оплату труда работников;<br>- прочих расходов, включаемых в себестоимость и рассчитанных, исходя из подтверждающих документов по каждой статье  |
| 3.       | Дизайнерские услуги  | Цена на данные услуги складывается из:<br>- расходов на оплату труда дизайнера;<br>- прочих расходов, включаемых в себестоимость и рассчитанных, исходя из подтверждающих документов по каждой статье   |
| 4.       | Услуги по организации и проведению научных мероприятий   | Цена на данные услуги складывается из:<br>- расходов на печать программы конференции;<br>- расходов на сбор и рецензирование тезисов и статей участников конференции, верстка сборника статей;<br>- расходов на печать сборника статей и докладов участников конференции;<br>- расходов на медиа сопровождение конференции: подготовку пресс-релиза и пост-релиза, рассылку материалов в местные и региональные СМИ;<br>- расходов на интернет-сопровождение конференции: постатейное размещение сборника статей и докладов участников конференции в сети Интернет; |



|    |   |  |
|----|---|--|
|    |   | - прочих расходов, включаемых в себестоимость и рассчитанных, исходя из подтверждающих документов по каждой статье   |
| 5. | Услуги по созданию и ведению информационных баз, обработке данных, подготовке аналитических обзоров | Цена на данные услуги складывается из:<br>- расходов на оплату труда работников;<br>- прочих расходов, включаемых в себестоимость и рассчитанных, исходя из подтверждающих документов по каждой статье |

## Приложение 2

к Положению о платных услугах,  
предоставляемых муниципальным  
автономным учреждением «Институт  
муниципального развития и социальных  
технологий»

ФОРМА

### ДОГОВОР ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ № Д-\_\_\_/\_\_\_

г. Белгород

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное автономное учреждение «Институт муниципального развития и социальных технологий» (лицензия на осуществление образовательной деятельности № 8887 от 19 августа 2020г.), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Склярновой Юлии Александровны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, в совместном упоминании именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

#### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Заказчик оплачивает обучение Обучающихся (слушателей) согласно прилагаемому списку (Приложение 1) на условиях полного возмещения затрат за предоставляемые образовательные услуги, а Исполнитель предоставляет следующие образовательные услуги:

|   | Описание платной образовательной услуги   | Заполняется при оформлении:                                      |
|---|---|--|
| 1 | Вид дополнительной профессиональной программы (дополнительная профессиональная программа повышения квалификации; дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки)   | дополнительная профессиональная программа повышения квалификации |
| 2 | Наименование дополнительной профессиональной программы  |  |
| 3 | Форма реализации дополнительной профессиональной программы (очная, очно-заочная, заочная, частично или полностью в форме стажировки, заочная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)          |  |
| 4 | Объем дополнительной профессиональной программы (в академических часах)   |  |
| 5 | Срок освоения дополнительной профессиональной программы:  | ___.___.20__ г. - ___.___.20__ г.                                |
| 6 | Документ о квалификации, выдаваемый по окончании обучения по дополнительной профессиональной программе и успешного прохождения итоговой аттестации (удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке) | удостоверение о повышении квалификации                           |

1.2. После освоения Обучающимся дополнительной профессиональной программы в полном объеме, указанной в п. 1.1. Договора, и успешного прохождения итоговой аттестации, им выдается документ о квалификации, указанный в п. 1.1.6. В случае не прохождения Обучающимся в течение установленного срока всех аттестационных испытаний, входящих в состав итоговой аттестации, и (или) отчисления Обучающегося из МАУ «Институт муниципального развития и социальных технологий» до освоения программы в полном объеме им выдается документ об освоении тех или иных компонентов программы (справка).

1.3. Образовательные услуги оказываются Исполнителем в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом РФ от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей».

1.4. Установленная в 20\_\_ учебном году стоимость образовательной услуги по Договору за одного обучающегося по образовательной программе, указанной в п.1.1. Договора, составляет \_\_\_ руб. Полная стоимость образовательной услуги по Договору \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек. (НДС не облагается. Основание: пп.14 п.2 ст.149 гл.21 НК РФ).

1.5. Устанавливается 100 % оплата стоимости образовательных услуг по дополнительной профессиональной программе путем перечисления денежных средств на р/с МАУ «Институт муниципального развития и социальных технологий». Оплата обучения производится до зачисления Обучающихся в МАУ «Институт муниципального развития и социальных технологий».

1.6. Договор вступает в силу с момента его подписания, заключается на весь срок освоения дополнительной профессиональной программы, установленный п. 1.1. Договора, и действует до выполнения Сторонами всех своих обязательств. Договор прекращает своё действие по истечении срока освоения дополнительной профессиональной программы, в случае его досрочного расторжения и (или) во всех случаях отчисления Обучающегося.

## **2. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА**

2.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающихся, поощрять Обучающихся и налагать на них взыскания в пределах, предусмотренных действующим законодательством РФ, локальными нормативными актами.

2.2. Заказчик вправе получать от Исполнителя информацию по вопросам: организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных п. 1.1. Договора; образовательной деятельности МАУ «Институт муниципального развития и социальных технологий» и перспектив ее развития; успеваемости и поведения Обучающихся, их отношения к обучению в целом и по отдельным составляющим учебного плана.

2.3. Обучающиеся вправе: обращаться к компетентным работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения в МАУ «Институт муниципального развития и социальных технологий» в сфере дополнительного профессионального образования; пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием; пользоваться дополнительными образовательными услугами, не предусмотренными п. 1.1. Договора, на основании отдельно заключенных договоров.

2.4. Получать от Исполнителя достоверную информацию, касающуюся содержания и характеристик образовательных программ, реализуемых Исполнителем, через официальный сайт <https://mauimrst.ru/> либо в месте осуществления Исполнителем образовательной деятельности.

## **3. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ**

3.1. При условии внесения Заказчиком оплаты в соответствии с п. 1.5. Договора зачислить Обучающихся на дополнительную профессиональную программу, указанную в п. 1.1. Договора.

3.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных п.

3.3. Договора, в соответствии с государственным образовательным стандартом/федеральным государственным образовательным стандартом и (или) учебным планом дополнительной профессиональной программы, календарным учебным графиком, расписанием занятий, другими локальными нормативными актами, разрабатываемыми Исполнителем.

#### 4. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

4.1. Своевременно, в сроки, указанные в п. 1.5. Договора, производить оплату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 Договора, непосредственно на р/с Исполнителя.

4.2. При осуществлении оплаты услуг по Договору в платежных документах обязательно указывать: **ЗА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОГОВОРУ № Д- / \_\_\_\_\_**.

4.3. При поступлении Обучающихся в МАУ «Институт муниципального развития и социальных технологий» и в процессе их обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные законодательством РФ, локальными нормативными актами.

4.4. Проявлять уважение к персоналу Исполнителя.

4.5. Возмещать ущерб, причиненный Обучающимися имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством РФ.

4.6. Обеспечить посещение Обучающимися занятий согласно учебному расписанию и его обучение в соответствии с Договором.

4.7. Заказчик гарантирует оплату на протяжении всего срока обучения Обучающихся и подтверждает свою платёжеспособность.

#### 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон обязательств по настоящему договору виновная Сторона возмещает другой Стороне причиненные убытки, за исключением упущенной выгоды.

5.3. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по данному договору, если это явилось следствием непреодолимых при данных условиях обстоятельств (форс-мажор).

5.4. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг; б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг; в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков, оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.6. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг; б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам

за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов; в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг; г) расторгнуть договор.

## **6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

6.1. Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению Сторон. Односторонний отказ от выполнения отдельных положений и условий Договора не допускается, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ, локальными нормативными актами, а также условиями Договора.

6.2. Обучающимся предоставляется право обучения на срок, обеспеченный оплатой. Не поступление в полном объеме платы за обучение в сроки, указанные в п.1.5. Договора, или заключенных к нему дополнительных соглашений, договор может быть расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке с отчислением Обучающихся из МАУ «Институт муниципального развития и социальных технологий».

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора (договор может быть расторгнут по инициативе Заказчика) при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, определяемых сметой, составляемой на оказание образовательных услуг, предусмотренных Договором.

6.4. Договор может быть расторгнут досрочно в одностороннем порядке Исполнителем, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) Обучающихся: в случае применения к Обучающимся отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Обучающимися обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, в случаях, установленных законодательством РФ, локальными нормативными актами. В случае досрочного расторжения Договора в одностороннем порядке Исполнителем, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) Обучающихся (невозможности исполнения, возникшей по вине Заказчика и (или) Обучающихся, услуги подлежат оплате в полном объеме, внесенная оплата за обучение по дополнительной профессиональной программе не возвращается.

6.5. В случае досрочного отчисления Обучающихся по основаниям, установленным законодательством РФ, локальными нормативными актами, Договор считается расторгнутым на основании приказа об отчислении Обучающихся из МАУ «Институт муниципального развития и социальных технологий».

6.6 Стороны признают равную юридическую силу собственноручной подписи и факсимиле подписи, воспроизведенного механическим способом с использованием клише подписи лица, уполномоченного подписывать настоящий Договор, дополнительные соглашения к нему и другие документы, заключаемые между Исполнителем и Заказчиком в связи с предоставлением образовательных услуг.

6.7. Споры, возникающие между Сторонами, разрешаются путем переговоров, а в случае недостижения согласия в установленном законом порядке по месту нахождения Исполнителя.

6.8. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон. Все изменения, дополнения к Договору, согласованные и подписанные обеими Сторонами, являются его неотъемлемой частью. Все электронные, факсимильные копии Договора и документов, которыми Стороны обмениваются в процессе и в целях выполнения обязательств по Договору, имеют юридическую силу до момента обмена оригиналами.

**7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН****ЗАКАЗЧИК****ИСПОЛНИТЕЛЬ  
ИСПОЛНИТЕЛЬ**

Муниципальное автономное учреждение  
«Институт муниципального развития и  
социальных технологий»

Юридический адрес: 308002, Белгородская  
область, г. Белгород, ул. Генерала Лебеда, 2

Почтовый адрес: 308002, Белгородская  
область, г. Белгород, ул. Генерала Лебеда, 2

Адрес электронной почты: dro@mauimrst.ru

ИНН/КПП: 3123160610/312301001

Банковские реквизиты:

ОТДЕЛЕНИЕ БЕЛГОРОД БАНКА  
РОССИИ//УФК по Белгородской области г  
Белгород

Р/с 03234643147010002600

БИК 011403102

К/счет 40102810745370000018

Телефон: +7 (4722) 23-30-97

**Директор**

**МАУ «Институт муниципального  
развития и социальных технологий»**

---

М.П.

---

М.П.

Приложение №1  
к договору об оказании платных  
образовательных услуг № Д-\_\_\_/\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Список группы**  
**на получение образовательных услуг по дополнительной профессиональной программе**  
**повышения квалификации**  
**«\_\_\_\_\_» (\_\_\_\_\_ часа)**

| №<br>п/п | Фамилия, имя,<br>отчество<br>Обучающегося | Должность по<br>месту работы | Уровень<br>образования | Контактные данные |        | С условиями<br>договора<br>ознакомлен<br>и согласен<br>(подпись) |
|----------|---|------------------------------|------------------------|-------------------|--------|--|
|          |   |                              |                        | номер<br>телефона | e-mail |  |
| 1        |   |                              |                        |                   |        |  |
| 2        |   |                              |                        |                   |        |  |
| 3        |   |                              |                        |                   |        |  |

**Директор**  
**МАУ «Институт муниципального**  
**развития и социальных технологий»**

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
М.П.

<sup>1</sup>В списке указываются полностью Ф.И.О., должность и уровень образования лица, направляемого на обучение.